



ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ВАСИЛ ЛЕВСКИ“

с.Лесура 3073, ул. „Георги Димитров“ 18, тел.: 0878/866676
email: info-602084@edu.mon.bg, уеб адрес www.ou-lesura.com

Общо събрание

Протокол № 3 / 30.01.2026 г.

Днес, 30.01.2026 г. се проведе общо събрание на щатния персонал към Основно училище „Васил Левски“ с. Лесура.

Присъстваха всички 10 работещи в училището.

Госпожа Миглена Нинова – директор, откри общото събрание и предложи следния дневен ред:

1. Отчет на взетите решения от предходно събрание.
2. Отчет на делегирания бюджет за четвърто тримесечие на финансовата 2025 г.
3. Организационни въпроси. Други

Дневният ред беше приет единодушно с 10 гласа „За“. Няма гласували „Против“ и „Въздържал се“.

По точка първа от дневния ред, госпожа Нинова даде думата на всички присъстващи за предложения и/или възражения по проведното се предходно събрание.

Поради не постъпили такива, се премина към втора точка от дневния ред.

По точка втора от дневния ред, госпожа Нинова запозна присъстващите с отчета на четвъртото тримесечие на 2025 г.

Госпожа Нинова докладва:

През четвъртото тримесечие са получени приходи от първостепенния разпоредител, както следва:

I. ПРИХОДИ:

§ 6109 – Вътрешни трансфери в системата на първостепенния разпоредител – 136828.64 лв.

II. РАЗХОДИ:

Отчет за касовото изпълнение на бюджета за четвърто тримесечие

§ 01-01- Заплати по трудови правоотношения – 72550,63 лв., това число:
ДМС КОЛЕДА 4700,00 лв.

Средства за други възнаграждения за персонала – 4364,49 лв., в това число:

§ 02-02 - за персонала по извън трудови правоотношения – 2250,00 лв.

§ 02-05 – СБКО 1745,77 лв.

§ 02 – 09 – Други възнаграждения(първите 2 работни дни от първични болнични издадени на персонала) – 368,72 лв.

Общо § 01 и § 02 – 76915,12 лв.

Осигурителни вноски за сметка на работодателя на обща стойност – 22019.26 лв., в това число

§ 05-51 - Осигурителни вноски за ДОО - 11160,13 лв.



ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ВАСИЛ ЛЕВСКИ“

с.Лесура 3073, ул. „Георги Димитров“ 18, тел.: 0878/866676
email: info-602084@edu.mon.bg, уеб адрес www.ou-lesura.com

§ 05-52 - Осигурителни вноски за УЧПФ- 3397,65 лв.

§ 05-60 – Осигурителни вноски за ЗОВ - 4716,35 лв.

§ 05-80 – Осигурителни вноски за ДЗПО - 2745,13 лв.

§ 10-00 – Веществена издръжка на училището на обща стойност – 32935.61лв лв.:

§ 10-11 – ХРАНА – 5084,60 лв.

§ 10-14 9.- Учебници и материали по БДП – 2641,00

§ 10-15 – Материали за поддръжка на училището (канцеларски, почистващи, електро и В и К материали, резервни части, материали за поддръжка на принтери и други) – 3198,25 лв..

§ 10-16 – Вода, горива и енергия, дърва – 2312,50 лв.

- Вода – 62,57 лв.

- Ел. енергия – 949,93 лв.

- Дърва – 1300,00

§ 10-20 – Външни услуги(телефони ,интернет, пощенски услуги ,трудова медицина, дезинсекция и дератизация, актуализация на програмни продукти и други) – 6556,03 лв.

- Телефон – 210,31 лв.

- Квалификация и преквалификация на персонала – 930 лв

- Екскурзия – 242,00

- Материали – 4103.03 лв.

- Договор за пест контрол – 200.00лв

- Договор за правна защита – 100.00 лв

- Анализ на вода – 360.00 лв

- Заседно в час – 410.69лв

§ 10-30 – Текущ ремонт – 13143.23 лв., от които:

- 1999.95 лв. ал.прегради

- 1543.28 лв. лампи

- 9600.00 лв. материали

Общо разходи – 131869.99 лв.

Отчетът се прие с 10 гласа „За“. Няма гласували „Против“ и/или „Въздържал се“.

По точка трета, госпожа Нинова запозна работниците и служителите с новоподписания КТД от 22.12.2025г. и Анекс към него от 20.01.2026г., с който се увеличават заплатите с 5%, увеличение има и на минималната работна заплата. След среща с председателите на синдикалните организации в училището, тези промени са отразени и във ВПРРЗ.

Госпожа Нинова напомни за предстоящия неучебен ден 02.02.2026 г.

С изчерпването на дневния ред заседанието беше закрито.

Съставил протокола:

Илонка Николова

Приел протокола:

Миглена Нинова - директор

