



ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ВАСИЛ ЛЕВСКИ“

с. Лесура 3073, ул. „Георги Димитров“ 18, тел.: 0878/866676
email: info-602084@edu.mon.bg, уеб адрес www.ou-lesura.com

Общо събрание

Протокол № 05 /07.07.2026 г.

Днес, 07.07.2026 г. се проведе общо събрание на щатния персонал към Основно училище „Васил Левски“ с. Лесура.

Присъстваха всички 8 работещи в училището.

В платен годишен отпуск са – Снежана Начова – хигиенист и Камелия Георгиева – общ работник.

Госпожа Миглена Нинова – директор, откри общото събрание и предложи следния дневен ред:

1. Отчет на взетите решения от предходно събрание.
2. Отчет на делегирания бюджет за второ тримесечие на финансовата 2026 г.
3. Разглеждане и приемане на карти за диференцирано заплащане на труда за учебната 2025/2026 г.
4. Организационни въпроси. Други

Дневният ред беше приет единодушно с 8 гласа „За“. Няма гласували „Против“ и „Въздържал се“.

По точка първа от дневния ред, госпожа Нинова даде думата на всички присъстващи за предложения и/или възражения по проведното се предходно събрание.

Поради не постъпили такива, се премина към втора точка от дневния ред.

По точка втора от дневния ред, госпожа Нинова запозна присъстващите с отчета на второ тримесечие на 2026 г.

Госпожа Нинова докладва:

През второто тримесечие са получени приходи от първостепенния разпоредител, както следва:

I. ПРИХОДИ:

През второто тримесечие са получени приходи от първостепенния разпоредител, както следва:

§ 6109 – Вътрешни трансфери в системата на първостепенния разпоредител – 211207.36 евро.

II. РАЗХОДИ:

Отчет за касовото изпълнение на бюджета за първо тримесечие

§ 01-01- Заплати по трудови правоотношения – 86639.22 евро.,

Средства за други възнаграждения за персонала – 14461.91 лв., в това число:

§ 02-02 - за персонала по извънтрудови правоотношения – 8618.85 евро.

§ 02-05 – СБКО 5430.25 евро

§ 02 – 09 – Други възнаграждения(първите 2 работни дни от първични болнични издадени на персонала) – 412.81 евро.



ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ВАСИЛ ЛЕВСКИ“

с.Лесура 3073, ул. „Георги Димитров“ 18, тел.: 0878/866676
email: info-602084@edu.mon.bg, уеб адрес www.ou-lesura.com

Общо § 01 и § 02 – 101101.13 евро.

Осигурителни вноски за сметка на работодателя на обща стойност – **18908.16** евро, в това число

§ 05-51 - Осигурителни вноски за ДОО - 9833.32 евро.

§ 05-52 - Осигурителни вноски за УчПФ - 2970.44 евро.

§ 05-60 – Осигурителни вноски за ЗОВ - 3650.53 евро.

§ 05-80 – Осигурителни вноски за ДЗПО - 2453.87 евро.

§ 10-00 – Веществена издръжка на училището на обща стойност – **12559.02** евро:

§ 10-11 – ХРАНА – 2970-25 евро.

§ 10-14 - УЧЕБНИЦИ -523.86 евро

§ 10-15 – материали 324.81 евро в това число:

- 77.65 евро канц. м.ли;
- 64.00 евро пожарогасител;
- 112.00 евро пожарогасител;
- 71.16 евро други материали

§ 10-16 – Вода, горива и енергия, дърва – 4638.77 евро.

- Вода – 67.58 евро.
- Ел. енергия – 1823.55 евро.
- Дърва – 2747.64 евро

§ 10-20 – Външни услуги(телефони,интернет, пощенски услуги,трудова медицина, актуализация на програмни продукти и други) – 3695.27 евро

- Телефон – 137.56 евро.
- Правна услуга 1200 евро;
- Други 1337.56 евро.

§ 10-30 – Текущ ремонт – 406.06 евро строителни материали:

Общо разходи – 132568.31 евро.

Отчетът се прие с 8 гласа „За“. Няма гласували „Против“ и/или „Въздържал се“.

По точка трета, госпожа Нинова предложи да се разгледат и приемат карти за диференцирано заплащане на труда за учебната 2025/2026 г.

Няма постъпили възражения и други предложения.

Гласуване– „ За“ – 8 гласа , „Против“ и/или „Въздържал се“– 0 гласа.

По точка четвърта, госпожа Нинова предложи да се закупят раници за бъдещите първокласници.

Няма постъпили възражения и други предложения.

Гласуване– „ За“ – 8 гласа , „Против“ и/или „Въздържал се“– 0 гласа.

Предложенията бяха разгледани и приети единодушно от всички.



ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ВАСИЛ ЛЕВСКИ“

с.Лесура 3073, ул. „Георги Димитров“ 18, тел.: 0878/866676
email: info-602084@edu.mon.bg , уеб адрес www.ou-lesura.com

Общото събрание при ОУ „Васил Левски“, село Лесура

Реши:

- 1.Решение №1 по т.1 – приема отчета за изпълнение на решенията на ОС от Протокол №04
2. Решение №2 по т.2 – приема отчета на делегирания бюджет за второ тримесечие на финансовата 2026 г.
- 3.Решение №3 по т.3 – приема карти за диференцирано заплащане на труда за учебната 2025/2026 г.

С това дневния ред беше изчерпан и заседанието закрито.

Съставил протокола:

Илонка Николова

Приел протокола:

Миглена Нинова - директор

